

## Vereinbarung über ein Betriebspraktikum BFS 2

### Zwischen dem Unternehmen (Praktikumsbetrieb)

Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner/in: \_\_\_\_\_

Ausbildungsberuf: \_\_\_\_\_

### und der Schülerin (Praktikantin) / dem Schüler (Praktikant)

Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

werden folgende Vereinbarungen getroffen:

Das Unternehmen bietet der Schülerin / dem Schüler die Möglichkeit während des Besuchs der **Berufsfachschule 2 für Wirtschaft in Geilenkirchen in der Zeit vom**

**04.11.24 bis 23.11.24**

ein schulisch begleitetes Praktikum im Umfang von mindestens 35 Wochenstunden an, durchzuführen. Die Praktikantin / der Praktikant ist über die Schule unfallversichert. Nach Beendigung des Praktikums stellt das Unternehmen eine Beurteilung (siehe Formular) aus.

Die Praktikantin / der Praktikant verpflichtet sich,

- alle ihr / ihm angebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen;
- die ihr / ihm übertragenen Arbeiten gewissenhaft auszuführen;
- die Betriebsordnung und die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten;
- die Interessen des Betriebes zu wahren und über Betriebsvorgänge Stillschweigen zu beachten;
- bei Fernbleiben den Betrieb (und die Schule) unverzüglich zu benachrichtigen, bei Erkrankung spätestens am dritten Tage eine ärztliche Bescheinigung vorzulegen.

\_\_\_\_\_  
Stempel des Betriebes, Datum, Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Datum des/der Berufsfachschüler/in

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Datum des gesetzlichen Vertreters bei Minderjährigen